

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Страхового акционерного общества «ЛЕКСГАРАНТ»

1. Общие положения

- 1.1. Целью данного Положения является защита персональных данных от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.
Настоящее Положение разработано на основании статей Конституции РФ, Трудового Кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Гражданского Кодекса РФ, Уголовного Кодекса РФ, Федерального закона № 152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», а также на основании подзаконных актов и нормативных документов в части защиты персональных данных
- 1.2. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75 лет срока хранения, если иное не определено законом.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным.

2. Понятие и состав персональных данных

- 2.1. Персональные данные – информация, необходимая Страховому акционерному обществу «ЛЕКСГАРАНТ» (далее – Общество) для выполнения заявленной деятельности и касающаяся конкретного субъекта. Под информацией понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни лица, позволяющие идентифицировать его личность.
- 2.2. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения - соответствующий гриф ограничения на них не ставится.

3. Обработка персональных данных

- 3.1. Под обработкой персональных данных субъекта понимается получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных субъекта.
- 3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Общество и ее представители при обработке персональных данных субъекта обязаны соблюдать следующие общие требования:
 - 3.2.1. Обработка персональных данных субъекта может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
 - 3.2.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъекта Общество должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом и иными федеральными законами, и нормативно-правовыми актами.
 - 3.2.3. Получение персональных данных может осуществляться как путем представления их самим субъектом, так и путем получения их из иных

- источников, если это не противоречит действующему законодательству.
- 3.2.4. Персональные данные следует получать у субъекта персональных данных. Если персональные данные субъекта возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Общество должно сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
- 3.2.5. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений данные о частной жизни субъекта (информация о жизнедеятельности в сфере семейных, бытовых, личных отношений) могут быть получены и обработаны работодателем только с его письменного согласия.
- 3.2.6. Общество не имеет право получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 3.3. К обработке, передаче и хранению персональных данных субъекта могут иметь доступ сотрудники, обрабатывающие персональные данные и имеющих доступ к персональным данным при выполнении своих трудовых обязанностей.
- 3.4. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение.
- 3.4.1. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.
- 3.5. Передача персональных данных субъекта возможна только с согласия субъекта или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.
- 3.5.1. При передаче персональных данных субъекта Общество должно соблюдать следующие требования:
- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законом;
 - не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;
 - предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица,

получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами;

- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, определенным приказом, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения субъектом трудовой функции;
- передавать персональные данные субъекта представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым Кодексом, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

3.5.2. Передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

3.5.3. При передаче персональных данных субъекта потребителям (в том числе и в коммерческих целях) за пределы Общества. Общество не должна сообщать эти данные третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта или в случаях, установленных федеральным законом.

- 3.6. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.
- 3.7. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.
- 3.8. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.
- 3.9. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, Общество не имеет права основываться на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.
- 3.10. Общество обязано опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике обработки персональных данных в соответствии с ч. 2 ст. 18.1. ФЗ-152.

4. Использование персональных данных посетителей сайта

- 4.1. Для целей оптимизации Обществом своих web-ресурсов с согласия субъекта Общество может осуществлять обработку персональных данных, в том числе с использованием интернет-сервисов Яндекс. Метрика, Google Analytics, в соответствии со следующим перечнем
- Страницы, с которых были совершены переходы на сайт Общества;

- Запросы, использованные при переходе на сайт;
 - Данные об используемых операционных системах, браузерах, разрешении и настройке цвета экрана;
 - Файлы cookie;
 - IP-адрес;
 - Установленные и используемые на устройстве языки;
 - Версии Flash и поддержка JavaScript;
 - Типы используемых мобильных устройств, если применимо;
 - Географическое положение;
 - Количество посещений сайта и просмотров страниц;
 - Длительность пребывания на сайте.
- 4.2. Чтобы не получать cookie при просмотре веб-сайта или через электронные сообщения формата HTML, посетитель сайта может настроить свой браузер таким образом, чтобы он предупреждал его, прежде чем принять cookie, либо заблокировать cookie, когда браузер предупреждает о наличии cookie. Также можно отказаться от принятия всех cookie, отключив их в браузере.

5. Защита персональных данных

- 5.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.
- 5.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.
- 5.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности Общества.
- 5.4. Защита персональных данных сотрудника Общества от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена работодателем за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.
- 5.5. «Внутренняя защита».
- 5.5.1. Основным виновником несанкционированного доступа к персональным данным является, как правило, персонал, работающий с документами и базами данных. Регламентация доступа персонала к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий между руководителями и специалистами Общества.
 - 5.5.2. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных необходимо соблюдать ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между субъектами;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- знание работником требований нормативно – методических документов по защите информации и сохранении тайны;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- определение и регламентация состава работников, имеющих право доступа (входа) в помещение, в котором находится вычислительная техника;
- организация порядка уничтожения информации;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа субъектами подразделения;
- воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками подразделения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;

5.6. «Внешняя защита».

- 5.6.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, внесение вируса, подмена, фальсификация содержания реквизитов документа и др.
- 5.6.2. Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к деятельности Общества, посетители, работники других организационных структур. Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов.
- 5.6.3. Для обеспечения внешней защиты персональных данных необходимо соблюдать ряд мер:
 - порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей;
 - пропускной режим Общества;
 - учет и порядок выдачи удостоверений;
 - технические средства охраны, сигнализации;
 - порядок охраны территории, зданий, помещений, транспортных средств;
 - требования к защите информации при интервьюировании и беседах.
- 5.7. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных.
- 5.8. По возможности, персональные данные обезличиваются.
- 5.9. Кроме мер защиты персональных данных, установленных законодательством,

Общество имеет право выработать дополнительные меры защиты персональных данных субъектов.

6. Права субъекта персональных данных

- 6.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в ФЗ-152, возлагается на Общество.
- 6.2. Субъект персональных данных имеет право на получение у Общества информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 6.3. Обработка Обществом персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путём осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Общество обязано немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных обработку его персональных данных в вышеуказанных целях.
- 6.4. Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.
- 6.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с персональными данными

- 7.1. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.
- 7.2. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 7.3. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу,

несет персональную ответственность за данное разрешение.

- 7.4. Каждый сотрудник Общества, получающий для работы конфиденциальный документ, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.
- 7.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.
 - 7.5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера Общество вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом дисциплинарные взыскания.
 - 7.5.2. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных субъекта персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.
 - 7.5.3. В соответствии с Гражданским Кодексом лица, незаконными методами получившие информацию, составляющую служебную тайну, обязаны возместить причиненные убытки, причем такая же обязанность возлагается и на работников.
 - 7.5.4. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения наказываются штрафом, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо арестом в соответствии с УК РФ.